

**Anuncio publicación perfil postos de traballo e criterios de selección recollidos nas bases reguladoras bases do Plan de Fomento da Empregabilidade na provincia de Pontevedra “PRIMEIRA EXPERIENCIA PROFESIONAL” nos concellos 2022/2023 e Anexo III, publicadas no BOPPO número 74 de data 19/04/22; para proceder á contratación formativa de 4 persoas desempregadas a xornada completa durante 12 meses para o Concello do Porriño.**

En cumprimento da base décimo cuarta punto dous das bases da Deputación de Pontevedra que rexen o procedemento: *“No caso de que a selección das persoas traballadoras non se leve a cabo mediante convocatoria pública, o perfil dos postos de traballo e os criterios de selección recollidos no Anexo III deberán publicarse na sede electrónica ou páxina web do concello con carácter previo á presentación da oferta na oficina do Servizo Público de Emprego do domicilio da entidade colaboradora. Deberase presentar unha por nivel de estudos e grupo profesional dentro de cada ocupación, segundo os seguintes principios xerais: a) Non poderá conter elementos que poidan servir de base para calquera tipo de discriminación que non responda aos criterios establecidos nestas bases. b) En ningún caso poderá incluírse nin admitirse como mérito a experiencia laboral. c) Deberá expresar que as persoas deben estar inscritas no Servizo Público de Emprego como demandantes ou en mellora de emprego e os requisitos esixidos para a formalización dun contrato formativo. O ámbito de busca de emprego de cada concello non poderá superar o nivel provincial.”*; procédese á publicación de:

**1º. Perfil dos 4 postos de traballo, titulacións requeridas e prazo presentación :**

<b>Servizo municipal de destino</b>	<b>Nº POSTOS</b>	<b>POSTO</b>
Servizo de Urbanismo	1	Enxeñeiro/a técnico/a
Servizo de Persoal	1	Técnico/a de administración xeral
Servizo de Emprego e Formación	2	Técnico/a de inserción laboral

- Un/ha Graduado/a en Enxeñería de obra pública ou civil, Enxeñería de camiños, canles e portos ou similar; con destino no servizo de Urbanismo.

**Concello do Porriño**

C/ Antonio Palacios, 1, Porriño, O. 36400 (Pontevedra). Tfno. 986335000. Fax: 986330579



- Un/ha Graduado/a en Xestión e Administracións Públicas, ADE, Economía ou Dereito; con destino no servizo de Persoal.

- Dous/dúas Graduados/as en Educación Social, Psicoloxía ou Socioloxía; con destino no servizo de Formación e Emprego.

Conceder o prazo de 4 días hábiles aos/as candidatos/as preseleccionados/as polo SEPG para presentación da seguinte documentación por sede electrónica (<https://oporrino.sedelectronica.gal> ou presencial no rexistro municipal) e formalizar a súa solicitude de inscrición no proceso selectivo:

- Copia de DNI ou NIE do/a candidato/a
- Copia de Certificado de Vida laboral do/a candidato/a
- Copia de Expediente académico da titulación obxecto da selección
- Copia doutros títulos relacionados co contido da selección
- Copia de Cursos de especialización, formación e perfeccionamento de centros oficiais relacionados co contido da selección
- Copia do Título Celga para acreditar a competencia da persoa candidata en lingua galega

Declarando a urxencia do procedemento tendo en conta a data límite para formalización dos contratos o 1 de xullo de 2022 establecida no acordo da concesión da subvención.

**2º. Criterios de selección aprobados pola Deputación de Pontevedra de conformidade co establecido na base 14. Requisitos e criterios de selección das persoas beneficiarias dos contratos formativos, 15. Persoas beneficiarias e Anexo III. Criterios de selección das Bases do Plan de Fomento da Empregabilidade na provincia de Pontevedra “PRIMEIRA EXPERIENCIA PROFESIONAL” nos concellos 2022/2023, publicadas no BOPPO número 74 de data 19/04/22:**

*“DÉCIMO CUARTA.- Requisitos e criterios de selección das persoas beneficiarias dos contratos formativos*

*1. A selección final das persoas traballadoras a realizará a entidade local de acordo coas normas de selección de persoal que lle sexan de aplicación sendo os responsables últimos de verificar que as persoas candidatas cumplan con todos os requisitos establecidos no momento de darlles de alta na Seguridade Social. Na selección das persoas beneficiarias dos contratos formativos aplicaranse os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade así como os establecidos no Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado, de publicidade das convocatorias e das súas bases,*

---

**Concello do Porriño**

C/ Antonio Palacios, 1, Porriño, O. 36400 (Pontevedra). Tfno. 986335000. Fax: 986330579



*transparencia, imparcialidade e profesionalidade dos membros órganos da selección, independencia e discrecionalidade técnica na actuación, adecuación entre o contido dos procesos selectivos e as funcións ou tarefas a desenvolver, axilidade, sen prexuízo da obxectividade, nos procesos de selección e os demais establecidos na normativa vixente de aplicación. Ase mesmo, para levar a cabo a selección o concello nomeará o tribunal cualificador, cuxa composición deberá adecuarse aos principios que regulan a constitución e funcionamento dos órganos de selección.*

*2. No caso de que a selección das persoas traballadoras non se leve a cabo mediante convocatoria pública, o perfil dos postos de traballo e os criterios de selección recollidos no Anexo III deberán publicarse na sede electrónica ou páxina web do concello con carácter previo á presentación da oferta na oficina do Servizo Público de Emprego do domicilio da entidade colaboradora. Deberase presentar unha por nivel de estudos e grupo profesional dentro de cada ocupación, segundo os seguintes principios xerais: a) Non poderá conter elementos que poidan servir de base para calquera tipo de discriminación que non responda aos criterios establecidos nestas bases. b) En ningún caso poderá incluírse nin admitirse como mérito a experiencia laboral. c) Deberá expresar que as persoas deben estar inscritas no Servizo Público de Emprego como demandantes ou en mellora de emprego e os requisitos esixidos para a formalización dun contrato formativo. O ámbito de busca de emprego de cada concello non poderá superar o nivel provincial.*

*3.- Co obxectivo de garantir o dereito de igualdade de oportunidades e de trato no acceso ao mercado laboral das persoas que, por circunstancias físicas ou psíquicas, teñan dificultades de empregabilidade recoméndase que as entidades colaboradoras faciliten de forma activa o acceso a estes contratos formativos as persoas con discapacidade reservando os perfís que consideren oportunos para contratos de persoas con discapacidade, valorando de forma positiva esta circunstancia na convocatoria pública. 4. A selección deberá realizarse con anterioridade a data de inicio dos contratos establecida na base segunda apartado 3 desta convocatoria.*

#### **DÉCIMO QUINTA.- Persoas beneficiarias**

*1. As persoas seleccionadas de conformidade co procedemento establecido na base anterior serán beneficiarias dun contrato formativo para a obtención da práctica profesional axeitada ao nivel de estudos a tempo completo pola entidade colaboradora, de acordo coa normativa vixente e nos termos expresados no acordo de concesión.*

*2. A concesión e o gozo destas axudas non suporá, en ningún caso, relación contractual ou laboral coa Deputación Provincial de Pontevedra.*

*3. As entidades colaboradoras deberán facilitarlles ás persoas contratadas os elementos persoais e materiais necesarios para levar a cabo o seu traballo. Serán as persoas responsables da entidade colaboradora quen lles impartirán todas as ordes, criterios de realización do traballo e directrices ás e aos traballadores, ademais de ser responsables da calidade técnica das tarefas que desenvolvan.*

*4. No caso de que unha vez iniciado o contrato a persoa seleccionada renunciase, a entidade colaboradora poderá cubrir o posto coa persoa candidata que figure como suplente no correspondente proceso selectivo.*

---

### **Concello do Porriño**



De non existiren persoas candidatas suplentes efectuarase a selección seguindo o procedemento previsto na base décimo cuarta apartado catro. En tal situación, considerando que o contrato debe ter unha duración mínima de seis meses e máxima dun ano, dentro desta liña de subvencións, a entidade colaboradora asumirá o custo laboral total que exceda do importe da subvención que corresponda por este contrato formativo dun ano. Dita substitución deberá producirse no prazo máximo dun mes desde a renuncia e a entidade deberá comunicalo e entregar a documentación indicada na base décimo sétima no prazo máximo de mes e medio dende a renuncia.

5. A persoa suplente ou substituta referida no apartado anterior sempre deberá ter o mesmo nivel de estudos e grupo profesional así como cubrir o mesmo posto de traballo que a persoa inicialmente seleccionada, de xeito que o plan formativo individual aportado se cumpra na súa totalidade.

6.- A relación laboral que xurda entre a entidade colaboradora e a persoa traballadora non vinculará a Deputación Provincial de Pontevedra.

### ANEXO III

*Criterios de selección* O proceso de selección consistirá na valoración dos méritos acreditados polas persoas preseleccionadas polo Servizo Público de Emprego, e levarase a cabo conforme aos seguintes criterios:

a) Expediente académico: ata un máximo de 4,00 puntos, segundo a nota media calculada para as titulacións universitarias polo Real decreto 1125/2003, de 5 de setembro, e para os ciclos de formación profesional polo Real decreto 1147/2011, de 29 de xullo. No caso de que a media dalgunha das titulacións convocadas non fose calculada polas normas referidas ou esta non se especifique valorarase con 0,00 puntos.

b) Por ter un doutoramento relacionado co contido do posto: 2,00 puntos. c) Por cada título oficial de máster universitario ou título propio da universidade de máster relacionado co contido do posto: 0,50 puntos cada un, ata un máximo de 1 punto.

d) Por posuír unha titulación académica oficial distinta e relacionada co posto de traballo que se vai desempeñar, de nivel igual ou superior á esixida para a formalización do contrato formativo: 0,50 puntos por título, ata un máximo de 1 punto (neste apartado non se terán en conta as titulacións de nivel inferior que sexan necesarias para a obtención doutras de nivel superior nin as de máster ou doutoramento).

e) Por asistir a cursos de especialización, formación e perfeccionamento organizados por centros oficiais dependentes da Administración do Estado, da comunidade autónoma ou da Administración local, universidades, colexios oficiais ou escolas da Administración pública directamente relacionados co posto que se vai desempeñar (incluídos os organizados por sindicatos no marco do Acordo nacional de formación continua): ata un máximo de 2 puntos, que se computarán do seguinte xeito:

- De máis de 150 horas duración: 0,30 puntos por curso
- De entre 100 e 150 horas de duración: 0,25 puntos por curso
- De entre 60 e 99 horas de duración: 0,20 puntos por curso
- De entre 30 e 59 horas de duración: 0,15 puntos por curso

---

### Concello do Porriño



- De entre 10 e 29 horas de duración: 0,10 puntos por curso
- Por acreditar o nivel de coñecemento da lingua galega co Celga 3 nos postos de ciclo superior ou medio ou 4 nos de licenciatura, grao ou diplomatura: 0,50 puntos

Non se terán en conta os certificados ou diplomas nos que non se especifique a duración do curso en número de horas ou créditos. Tampouco se computarán as xornadas, congresos, seminarios ou cursos de duración inferior a dez horas.

O tribunal cualificador poderá requirirlles ás persoas aspirantes que acrediten a verificación dos extremos recollidos na documentación presentada, ademais de cantas precisións estimen oportunas. As persoas candidatas que accedan con titulacións de Licenciatura, Arquitectura ou Enxeñería (títulos pre-Boloña) que teñan un certificado da súa correspondencia co nivel 3 MECES (Marco español de cualificación para a educación superior) terán unha puntuación de 0,50 puntos, equivalente a un máster universitario. O enlace á web do Ministerio onde se publica o catálogo de titulacións homologadas ao nivel de máster é o seguinte: <http://www.culturaydeporte.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/educacion/gestiontitulos/estudios-universitarios/titulos-espanoles/202058.html>

Nesta fase só se terán en conta os méritos que se xustifiquen documentalmente no día e na hora que sinale o concello.

No caso de empate entre as puntuacións das persoas aspirantes a orde de prelación determinarase dándolle preferencia á muller naqueles casos en que se produza unha infrarrepresentación do sexo feminino, nos termos establecidos no artigo 49 do Decreto legislativo 2/2015, de 12 de febreiro, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.

No caso de que o citado precepto non resulte aplicable ou persista o empate tras a súa aplicación, resolverase o empate en función da nota media global do expediente académico e, de persistir este, pola puntuación acadada nos seguintes apartados.

As puntuacións outorgadas publicaranse na sede electrónica ou páxina web do concello xunto coa relación de candidaturas seleccionadas por orde decrecente para cada posto de traballo ofertado, e indicaranse as persoas candidatas seleccionadas e as correspondentes suplentes.

As persoas candidatas poderán formular, ante o tribunal cualificador, as alegacións que estimen oportunas no prazo de dous días hábiles, contados a partir do seguinte ao da súa publicación na sede electrónica ou páxina web. Examinadas as alegacións presentadas, o tribunal cualificador publicará a relación definitiva de persoas candidatas, por orde de maior a menor puntuación, coa correspondente proposta de contratación baixo a modalidade de contrato formativo, para cada posto de traballo ofertado.

## Documento asinado dixitalmente na marxe

**Concello do Porriño**

C/ Antonio Palacios, 1, Porriño, O. 36400 (Pontevedra). Tfno. 986335000. Fax: 986330579

